

Larisa Groenhof



Contact gegevens:

Email: info@larisagroenhof.nl
LinkedIn: www.linkedin.com/in/larisa-groenhof-a4bb12b6
Website: www.larisagroenhof.nl

Opleidingen:

2024-2024	2 daagse: Je moet niks trainer	Heidi Stiegelis academie
2024-2024	2 daagse: ACT verdieping	Heidi Stiegelis academie
2023-2023	4 daagse ACT (acceptance & commitment) training	Heidi Stiegelis academie
2022-2022	Orthomoleculair therapeut	CIVAS trainingen
2021-2021	Geaccrediteerd Leefstijlcoach (BLCN)	TCI opleidingen
2017-2018	Post HBO, Arbeids- en Organisationspsychologie	ICM Opleidingen, Zwolle
2010-2011	Post HBO, Autismedeskundige	RINO Groep, Utrecht
2005-2006	Middle Management non-profit	ICM Opleidingen, Utrecht
1999-2003	Sociaal Pedagogische Hulpverlening	Hogeschool Windesheim, Zwolle
1993-1999	HAVO	Linde College, Wolvega



ZZP werkzaamheden:

2023-2024 Ondersteuning GLI programma Ketenzorg (4 uur)

Gecombineerde leefstijl interventie (GLI) beter op de kaart zetten in Friesland, contact houden en verbindingen leggen met en tussen leefstijlcoaches die werken in onder aanneming van Ketenzorg. Werven van nieuwe leefstijlcoaches. Opzetten kwaliteitsnetwerken en interviews organiseren. Contact onderhouden met huisartspraktijken en problemen oplossen in de communicatie en samenwerking.

2023-heden Projectleider: programma leefstijl gehandicaptenzorg Friesland (gem. 8 uur)

Sturing geven aan de projectgroep en leefstijlambassadeurs, zorgen dat afgesproken resultaten behaald worden en bedenken en ontwikkelen van nieuwe ideeën en mogelijkheden samen met de projectgroep. Initiëren van nieuwe samenwerkingsverbanden. Deelnemen aan verschillende bijeenkomsten, netwerken en verbindingen leggen binnen gehandicaptenzorg, gemeentes en welzijnsorganisaties. Zie website [Project Leefstijl | Byzondr](#)

2022-heden Projectleider: project arbeidsproblematiek gehandicaptenzorg Friesland (gem. 16 uur)

Sturing geven aan werkgroep en subgroepen, zorgen dat afgesproken resultaten behaald worden, nieuwe innoverende activiteiten bedenken en ontwikkelen samen met de werkgroep. Initiëren van nieuwe samenwerkingsverbanden. Deelnemen aan verschillende bijeenkomsten, netwerken en verbindingen leggen binnen gehandicaptenzorg MBO scholen, ketenpartners en brancheverenigingen. Zie website [Project Arbeidsproblematiek GHZ Fryslan | Byzondr](#)

2021-heden	Leefstijlcoach (gem. 12 uur) GLI (gecombineerde leefstijl interventie) trajecten verzorgen in Friesland. Op verwijzing van de huisarts bied ik de Cool interventie (Coaching Op Leefstijl) aan in de regio Weststellingwerf en Heerenveen. Samenwerking met collega leefstijlcoaches en samen activiteiten opzetten behoren ook tot deze werkzaamheden.
2020-2022:	Locatiemanager en trainster bij Mom in Balance in Friesland (5 uur) Verzorgen van trainingen (full body workout) aan zwangere dames, dames die terugkomen na een bevalling en actieve dames. Functie locatiemanager: samenwerkingen opzetten, contacten onderhouden met oa verloskundige praktijken, bijhouden social media.

Werkervaring in loondienst:

2017-2022	Manager Zorg Functiebeschrijving: MT lid, strategisch plan mede ontwikkelen en tot uitvoering brengen. Leidinggeven aan en coachen van teamcoördinatoren, teams en individuele medewerkers. Verantwoordelijk voor een gezond werkklimaat, optimale inzet van medewerkers en verantwoordelijk voor de kwaliteit van zorg. Netwerken en een bijdrage leveren aan een goede samenwerking met ketenpartners. Zorgdragen voor een positief en betrouwbaar imago van Zorggroep de Stellingwerven.	Zorggroep De Stellingwerven (Noordwolde)
2015-2017	Coördinator Verblijf Functiebeschrijving: Coördineren van de wachtlijst, aanmeldingen en plaatsen van cliënten op de beschermde woonlocaties binnen Centrumgemeente Zwolle. Overleg, afstemming en samenwerking met gemeentes, sociale wijkteams en ketenpartners. Inspelen op veranderingen en de vertaalslag maken naar het primaire werkproces. Adviseren en coachen van teams in casuïstiek. Vergroten van de zelforganisatie van de teams door middel van faciliteren, adviseren en ondersteunen.	RIBW Groep Overijssel (Zwolle)
2010-2015	Begeleidingscoördinator Functiebeschrijving: Bewaken van de continuïteit en kwaliteit van de primaire client zorg. Procesbewaking en coachen van de medewerkers. Het opstellen van begeleidingsplannen en aansturing geven op basis van de begeleidingsplannen. Contacten onderhouden met het netwerk van de cliënten, ketenpartners en lokale voorzieningen.	RIBW Groep Overijssel (Steenwijk)
2007-2010	Intakecoördinator Functiebeschrijving: Inhoudelijk screenen van dossiergegevens en intakegesprekken voeren. Indicaties controleren en aanvragen. Overleg met ketenpartners, zorgkantoor en management over veranderingen in de zorg en mogelijkheden van de organisatie voeren. Plaatsingen coördineren en crisis aanvragen behandelen.	Triade-Vitree (Almere)
2001-2007	Pedagogisch medewerker Functieomschrijving: Structuur, duidelijkheid en veiligheid bieden aan de cliënten, zodat er gewerkt kan worden aan de individuele behandeldoelen. De cliënten motiveren, aanleren van nieuw gedrag, zodat de cliënten zoveel mogelijk zelfstandig kunnen leven.	Triade-Vitree (Dronten en Almere)